

**Договор об образовании
по образовательным программам _____
(договор на оказание платных образовательных услуг) № ____**

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Общеобразовательное частное учреждение Международная гимназия инновационного центра «Сколково» (ОЧУ МГ Сколково), именуемое в дальнейшем «Гимназия», в лице Директора Демьяненко Оксаны Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(статус, Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Родитель», в интересах несовершеннолетнего _____,

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

именуемого (-ой) в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441), а также Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (далее - Закон об инновационном центре «Сколково»), Правилами приема обучающихся в Общеобразовательное частное учреждение Международная гимназия инновационного центра «Сколково» (далее – Правила приема), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Гимназия обязуется предоставить образовательные и иные услуги (далее – образовательные услуги), включающие обучение _____,

(Ф.И.О. Воспитанника, дата рождения)

зарегистрированного по адресу: _____,

_____ (далее – «Воспитанник») по образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная программа), разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), освоение Воспитанником международного компонента обучения и воспитания на базе программ Международного бакалавриата, услуги по присмотру и уходу за Воспитанником во время нахождения в Гимназии, а также (по согласованию с родителем) услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процессов, в том числе:

- 1) обеспечение для Воспитанника условий для реализации образовательной программы;
- 2) организация образовательного процесса в режиме полного дня с пребыванием Воспитанника в Гимназии в период с 08:00 до 19:00 (в праздничные дни до 18:00);
- 3) разработка культурно-познавательных программ, творческих мероприятий и их реализация;
- 4) групповое и индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение Воспитанника;
- 5) групповое логопедическое сопровождение Воспитанника.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Дата начала обучения _____.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в Гимназии: с понедельника по пятницу с 08:00 до 19:00 (в праздничные дни до 18:00).

1.5. Образовательная деятельность на территории инновационного центра «Сколково» осуществляется Гимназией на основании Разрешения на осуществление образовательной деятельности на территории инновационного центра «Сколково» № 003 от 31.08.2017, выданного Некоммерческой организацией Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (далее – Разрешение на осуществление образовательной деятельности), на иных территориях на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Услуги по настоящему Договору оказываются по следующему адресу (место оказания услуг/место исполнения Договора): 121205, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», ул. Зворыкина, д.4.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГИМНАЗИИ

2.1. Гимназия обеспечивает организацию образовательной деятельности в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом об образовании, Законом об инновационном центре «Сколково» и прочими нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, стандартами и практиками Международного Бакалавриата, учредительными и иными документами Гимназии: Уставом, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, иными локальными нормативными актами Гимназии, решениями Правления Гимназии и приказами директора Гимназии.

2.2. Продолжительность недели, режим дня определяются учебным планом Гимназии.

2.3. Гимназия вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, перечень которых устанавливается Гимназией. Порядок предоставления таких услуг определяется Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, Положением о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ОЧУ МГ Сколково и соответствующим договором.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Гимназия обязуется:

3.1.1. После заключения настоящего Договора издать приказ Директора о зачислении Воспитанника в группу.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательных услуг, установленных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.3. Обеспечивать охрану жизни и здоровья, укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.1.4. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить эмоциональное благополучие Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.5. Учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

3.1.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, проводить занятия Воспитанника в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также использовать оборудование, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к осваиваемой Воспитанником образовательной программе.

3.1.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Договора.

3.1.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

- 3.1.9. Ознакомить Родителя с документами Гимназии: Уставом, Разрешением на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами Гимназии, регламентирующими организацию и осуществление Гимназией образовательной деятельности, права и обязанности Сторон.
- 3.1.10. Сохранить место за Воспитанником в случае его болезни (лечения) и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, при условии полной и своевременной оплаты образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
Сохранить место за Воспитанником в случае непосещения по иным причинам на срок не более 3 (трех) месяцев, при условии полной и своевременной оплаты образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 3.1.11. Организовать питание Воспитанника в Гимназии на основании отдельного договора. Стоимость питания Воспитанника не включена в стоимость услуг, указанных в пункте 5.1 настоящего Договора.
- 3.1.12. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации медицинского обслуживания в образовательной организации.
- 3.1.13. Незамедлительно сообщать родителям об угрозе жизни и здоровью Воспитанника. Принимать необходимые меры, в т.ч. осуществлять вызов скорой и неотложной помощи, сопровождать Воспитанника при перемещении в медицинское учреждение и при оказании ему необходимой медицинской помощи.
- 3.1.14. Осуществлять контроль за успеваемостью и поведением Воспитанника и информировать Родителя о результатах.
- 3.1.15. Своевременно, путем размещений соответствующей информации на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или путем отправки на электронный адрес, указанный в п.9.2.3. настоящего Договора, или через личный кабинет Родителя в мобильном приложении **SkolCity: ИЦ Сколково**, информировать Родителя о проведении родительских собраний и иных мероприятий Гимназии, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.
- 3.1.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

3.2. Родитель обязан:

- 3.2.1. Ознакомиться с документами Гимназии (Уставом, иными локальными нормативными актами Гимназии, имеющими отношение к оказанию услуг по настоящему Договору).
- 3.2.2. Выполнять требования Устава и иных локальных нормативных актов Гимназии.
- 3.2.3. Осуществлять контроль процесса обучения Воспитанника.
- 3.2.4. Сообщать о болезни Воспитанника не позднее 10:00 дня отсутствия по болезни (лечению).
- 3.2.5. Уведомлять о наличии медицинских противопоказаний, влияющих на возможность оказания образовательных услуг.
- 3.2.6. Предоставить список доверенных лиц, которым Гимназия сможет обеспечить доступ на территорию Гимназии и, с согласия законных представителей, передавать Воспитанника в конце учебного дня.
- 3.2.7. Своевременно вносить плату за услуги по настоящему Договору, а также предоставлять Гимназии платежные документы, подтверждающие произведенную оплату.
- 3.2.8. Возмещать убытки, причиненные Воспитанником имуществу Гимназии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2.9. Для зачисления в Гимназию представлять документы, перечисленные в Правилах приема.
- 3.2.10. В процессе оказания услуг Воспитаннику своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Гимназии, в том числе медицинские справки, необходимые для оказания услуг по Договору, извещать Гимназию об изменениях в ранее предоставленных сведениях о Воспитаннике, в том числе о состоянии его здоровья.
- 3.2.11. По запросу преподавателей, воспитателей или администрации Гимназии своевременно предоставлять им необходимую информацию о Воспитаннике.
- 3.2.12. Посещать родительские собрания, Диалоги развития, встречаться по приглашению с администрацией, воспитателями и педагогами Гимназии.

- 3.2.13. Обеспечить Воспитанника предметами, необходимыми для участия Воспитанника в образовательной деятельности (канцелярскими принадлежностями, одеждой, спортивной формой и пр.).
- 3.2.14. Незамедлительно сообщать в Гимназию об изменении контактного телефона, места жительства и иных данных Родителя и (или) Воспитанника, указанных в Договоре.
- 3.2.15. Согласовывать с Гимназией отсутствие Воспитанника по иным причинам, кроме болезни (лечения).
- 3.2.16. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Гимназии, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Гимназии Воспитанником в период заболевания.
- 3.2.17. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 (пяти) календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными в день возобновления посещения Гимназии.
- 3.2.18. Своевременно оплачивать услуги по организации питания на условиях заключенного Гимназией отдельного договора/соглашения.
- 3.2.19. По истечении срока или по первому требованию Гимназии в течение 2 (двух) рабочих дней вернуть Гимназии товарно-материальные ценности (с учетом естественного износа), полученные в безвозмездное срочное пользование. В случае невозможности вернуть Гимназии полученные товарно-материальные ценности, приобрести и передать Гимназии товарно-материальные ценности, которые эквивалентны полученным, т.е. имеющие аналогичные параметры, свойства и характеристики.
- 3.2.20. Соблюдать этические нормы в общении с педагогами, администрацией и сотрудниками Гимназии, не допускать оскорбительных высказываний в адрес педагогов и сотрудников Гимназии как при личном общении, так и при коммуникации в социальных сетях.
- 3.2.21. Не вмешиваться в профессиональную деятельность сотрудников Гимназии, не оказывать психологическое давление на педагогов, сотрудников Гимназии.
- 3.2.22. Соблюдать правила родителя, изложенные в приложении к настоящему Договору.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Гимназия вправе:

- 4.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 4.1.2. Осуществить перевод Воспитанника в следующую возрастную группу в порядке, установленном приказом Директора при исполнении Родителем условий настоящего Договора.
- 4.1.3. Требовать от Родителя соблюдения Устава Гимназии, иных локальных нормативных актов Гимназии.
- 4.1.4. Гимназия по заявлению Родителей имеет право оказывать услуги (предусмотренные разделом 1 настоящего Договора), связанные с восполнением материала, пропущенного Воспитанником в связи с отсутствием на занятиях из-за болезни (лечения), по иной уважительной причине без увеличения стоимости услуг. Объем и сроки оказания таких услуг согласовываются Сторонами.
- 4.1.5. Гимназия по заявлению Родителей имеет право оказывать дополнительные услуги, связанные с восполнением материала, пропущенного Воспитанником в связи с отсутствием на занятиях по иным (не уважительным) причинам. Объем, стоимость и сроки оказания дополнительных услуг согласовываются Сторонами.
- 4.1.6. В случае неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки по месту оказания образовательных услуг, в том числе, при угрозе возникновения распространения инфекционных заболеваний, с целью сохранения здоровья Воспитанников, Гимназия вправе не проводить занятия. При этом стоимость образовательных услуг по настоящему Договору пересмотру не подлежит, и возврат денежных средств в связи с этим не осуществляется. Перечень инфекционных заболеваний, при угрозе возникновения и распространения которых вводятся ограничительные мероприятия, устанавливаются санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 4.1.7. По своему усмотрению предоставлять в безвозмездное срочное пользование товарно-материальные ценности, необходимые для обучения и/или содержащие символику Гимназии.

4.1.8. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Гимназии, иными локальными нормативными актами Гимназии.

4.2. Родитель вправе:

4.2.1. Получать услуги надлежащего качества, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора в установленные сроки.

4.2.2. Запрашивать и получать от Гимназии достоверную информацию, касающуюся предоставления образовательных услуг своему ребенку, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в том числе сведения о Воспитаннике.

4.2.3. Участвовать в заседаниях РУА, классных родительских комитетах, ресторанных комитетах.

4.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанником в Гимназии (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.), при условии соблюдения контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов Гимназии.

4.2.5. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Гимназии, иными локальными нормативными актами Гимназии.

5. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

5.1. Стоимость образовательных услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора (далее - плата за обучение), за учебный год (10 месяцев, сентябрь – июнь) составляет _____ (_____) (НДС не облагается), (_____) (_____) в месяц).

5.1.1. Оплата за предоставление образовательных услуг по настоящему Договору производится в полном объеме, независимо от количества учебных дней в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

5.1.2. В случае получения Гимназией субсидии, предоставляемой из бюджета г. Москвы, за образовательную деятельность, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований из бюджета г. Москвы, Гимназия плату не взимает. В этом случае по заявлению Родителя с приложением документов, подтверждающих постоянную регистрацию Воспитанника по месту жительства в г. Москве, Гимназия заключает с Родителем дополнительное соглашение к настоящему Договору об установлении стоимости образовательных услуг с учетом полученной субсидии, как для Воспитанников, имеющих постоянную регистрацию по месту жительства в г. Москве.

5.2. Размер платы за обучение, указанный в пункте 5.1 настоящего Договора, может быть увеличен 1 (один) раз в год с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Информация об изменении размера платы за обучение размещается на сайте Гимназии, а также доводится до сведения Родителя уведомлением.

5.3. В случае изменения размера платы за обучение в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Договора, Стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему Договору. Если Родитель отказывается от подписания такого дополнительного соглашения об увеличении размера платы за обучение с учетом уровня инфляции, то Гимназия вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить дополнительное соглашение или расторгнуть настоящий Договор.

5.4. Внесение платы за обучение производится в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты заключения Договора, а также по выбору Родителя в следующем порядке (за исключением первого месяца обучения):

5.4.1 ежемесячно, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до начала соответствующего месяца обучения;

5.4.2 авансовым(и) платежом(ами) за предстоящий период текущего учебного года в размере, превышающем текущие начисления.

5.5. Оплата осуществляется Родителем путем безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Гимназии, указанный в разделе 10 настоящего Договора, с указанием номера лицевого счета Родителя. Номер лицевого счета предоставляется Родителю после подписания настоящего Договора посредством уведомления на электронный адрес, указанный в п.9.2.3. настоящего Договора, или через личный кабинет Родителя в мобильном приложении **SkolCity: ИЦ Сколково**.

5.6. Оплата за обучение при зачислении Воспитанника в Гимназию в течение учебного года производится с даты зачисления, в течение 5 (пяти) календарных дней. Размер платы за неполный месяц обучения, в котором Воспитанник зачислен в Гимназию, рассчитывается пропорционально количеству календарных дней в соответствующем месяце.

При расторжении настоящего Договора в течение учебного года, Гимназия возвращает Родителю внесенную плату за обучение за все месяцы, следующие за месяцем расторжения Договора (в случае, если был осуществлен авансовый платеж, в соответствии с пунктом 5.4.2. настоящего Договора). Возврат Родителю внесенной платы за обучение за месяц, в котором расторгается Договор, рассчитывается пропорционально количеству календарных дней в соответствующем месяце.

5.7. Внесение платы за обучение может осуществляться Родителем в ином порядке, установленном Сторонами в соответствующем дополнительном соглашении к настоящему Договору.

5.8. По окончании учебного года Стороны подписывают акт сверки по настоящему Договору. Также акт сверки может быть подписан по требованию одной из Сторон в любое время.

Приемка услуг по настоящему договору осуществляется ежемесячно по окончании соответствующего календарного месяца, при этом Акт приемки оказанных услуг в виде отдельного документа Сторонами не составляется.

Родитель в течение 3 (трех) календарных дней с даты окончания соответствующего календарного месяца вправе направить Гимназии мотивированный отказ от приемки услуг в письменной форме. Если мотивированный отказ направлен не был, такие услуги, оказанные в соответствующем календарном месяце, считаются принятыми Родителем.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. По письменному заявлению Родителя настоящий Договор может быть расторгнут и Воспитанник отчислен из Гимназии (в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность). Заявление должно быть подано не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до указанной в заявлении даты расторжения настоящего Договора. При этом на момент расторжения Договора Родитель обязан исполнить все установленные Договором обязательства по внесению платы по Договору, включая месяц расторжения Договора.

6.4. По инициативе Гимназии настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.4.1 установление нарушения порядка приема в Гимназию, повлекшего по вине Родителя незаконное зачисление Воспитанника в Гимназию;

6.4.2 просрочка Родителем внесения платы за обучение (за фактически оказанные услуги) на срок более 30 (тридцати) календарных дней;

6.4.3. непосещение Воспитанником Гимназии без уважительных причин более 3 (трех) месяцев подряд;

6.4.4. невозможность надлежащего исполнения Гимназией своих обязанностей по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Воспитанника, в т.ч. в силу его психофизических особенностей развития и состояния здоровья.

6.5. Расторжение настоящего Договора осуществляется на основании распорядительного акта Гимназии об отчислении Воспитанника из Гимназии, содержащего дату отчисления, копия которого направляется Родителю в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его издания. До момента издания акта об отчислении Гимназия уведомляет Родителя, о наличии оснований для расторжения Договора.

6.6. Гимназия вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Родителю понесенных и документально подтвержденных убытков.

6.7. Родитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Гимназии фактически понесенных и документально подтвержденных расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение сроков оплаты Гимназия вправе потребовать с Родителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% стоимости неоплаченных (фактически оказанных) услуг за каждый день просрочки с продолжением начисления по дату фактической оплаты.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все изменения, дополнения, уведомления (далее - документы) к настоящему Договору действительны и имеют юридическую силу только в тех случаях, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, в том числе подписанные простой электронной подписью.

Для подписания документов простой электронной подписью Родитель в личном кабинете Родителя в мобильном приложении **SkolCity: ИЦ Сколково** дает согласие на подписание Соглашения об электронном взаимодействии (электронном документообороте). Все документы, подписанные Сторонами простой электронной подписью, имеют юридическую силу, как если бы они были подписаны собственноручно.

9.2. Любые уведомления, одобрения, согласия в рамках настоящего Договора должны быть совершены в рабочие дни в письменной форме и могут быть:

9.2.1. доставлены заказным письмом с уведомлением о вручении или доставлены курьером по адресу, указанному в разделе 10 настоящего Договора;

9.2.2. вручены уполномоченным представителям Сторон под роспись:

- уполномоченному лицу Гимназии;

- уполномоченному Родителем лицу: _____;

9.2.3. направлены на электронные адреса Сторон:

- электронный адрес Гимназии: gymnasium@sk.ru;

- электронный адрес Родителя: _____;

9.2.4. направлены Гимназией с электронного адреса: billing.gymn@sk.ru;

9.2.5. поданы через личный кабинет Родителя в мобильном приложении **SkolCity: ИЦ Сколково**.

9.3. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга о следующих изменениях: наименования/ФИО, местонахождения, адреса регистрации по месту жительства, а также по месту пребывания, изменении банковских реквизитов, контактных данных в 3 (трех) дневный срок после произошедших изменений с приложением соответствующих подтверждающих документов. Допускается направление уведомления на электронный адрес, указанный в п. 9.2.3. настоящего Договора, или через личный кабинет Родителя в мобильном приложении **SkolCity: ИЦ Сколково** с последующим предоставлением заверенных подписью (и печатью) Стороны копий соответствующих документов в 5 (пяти) дневный срок. Риск неблагоприятных последствий не уведомления о прошедших изменениях несет Сторона, нарушившая данное условие Договора.

9.4. Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие незаконной экономической деятельности, а также выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов. Стороны руководствуются в своей деятельности применимым законодательством Российской Федерации и разработанными на его основе политиками и процедурами, направленными на борьбу со взяточничеством и коммерческим подкупом.

Стороны гарантируют, что ни они, ни их работники не будут предлагать, предоставлять, давать или давать согласие на предоставление каких-либо коррупционных выплат (денежных

средств, ценных подарков, иных форм материального поощрения) любым лицам (включая, помимо прочего, частных лиц, коммерческие организации и государственных должностных лиц), а также не будут добиваться получения, принимать или соглашаться принять от какого-либо лица, прямо или косвенно, какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства, ценные подарки, иные формы материального поощрения).

9.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.6. Настоящий Договор составлен в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.7. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путем переговоров. При невозможности урегулирования разногласий путем переговоров, Стороны принимают меры к претензионному (досудебному) порядку урегулирования спора. Срок рассмотрения претензии – 10 календарных дней с даты получения Стороной. Претензия направляется одним из следующих способов: заказным письмом с уведомлением о вручении или по адресу электронной почты Стороны, указанной в п.9.2.3 настоящего Договора.

В случае отказа в удовлетворении претензии либо неполучения ответа на претензию, Сторона, направившая претензию, в соответствии с ч.9 ст. 29 ГПК РФ вправе обратиться в суд по месту исполнения Договора (п.1.6 Договора), если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Неполучение ответа на претензию в срок, предусмотренный п. 9.7. Договора, рассматривается как непризнание претензии.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Гимназия»

Общеобразовательное частное учреждение

Международная гимназия

инновационного центра «Сколково»

Место нахождения: 121205, г. Москва, территория
инновационного центра «Сколково»,

ул. Зворыкина, д.4;

Фактический адрес: 121205, г. Москва,

территория инновационного

центра «Сколково», ул. Зворыкина, д.4

ИНН 7731108612 / КПП 773101001;

ОГРН 1157700001326;

Р/с № 40703810038000001420 в ПАО СБЕРБАНК

К/с № 30101810400000000225; БИК 044525225;

Тел.: +7(495) 956-00-33 доб. 3300;

Электронная почта: gymnasium@sk.ru

Директор ОЧУ МГ Сколково

_____/О.Ю. Демьяненко/

М.П

«Родитель»

(статус, Ф.И.О.)

Адрес регистрации:

Адрес фактического места проживания:

Телефон: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан (кем, когда) _____

ИНН _____

Электронная почта: _____

_____ / _____ /

(Ф.И.О.)

Экземпляр договора получен на руки:

_____ " _____ " _____ 202__ г.

(Подпись)

(ФИО, дата)

Приложение к Договору об образовании

№ _____ от _____

Правила родителя ОЧУ МГ Сколково

1. Будучи родителем (законным представителем) (далее – родитель) воспитанника ОЧУ МГ Сколково (далее – Гимназия), заключив с Гимназией договор об образовании своего ребенка, подтверждаю следующее:

1.1. Выбор учебного заведения для моего ребенка (детей) является моим осознанным выбором, и таким образом я соглашаюсь с миссией и ценностями, концепцией развития, образовательной программой, внутренними правилами распорядка воспитанников Гимназии, размещенными на сайте Гимназии <https://gymnasium.sk.ru/city/gymnasium/p/documents.aspx>.

1.2. Я принимаю на себя обязанность по исполнению и следованию правилам и программам обучения, указанным в пункте 1.1. настоящих правил.

1.3. Я доверяю Гимназии в выборе методик обучения, педагогического состава, принятии других решений и действий, предпринимаемых с целью выполнения законодательства, профессиональных задач, реализации образовательных целей и миссии Гимназии.

1.4. Я понимаю, что обсуждение Гимназии в присутствии ребенка может плохо повлиять на авторитет Гимназии в глазах ребенка, поставить под сомнение правильность моего выбора как родителя. Только единая система ценностей, стратегии развития и обучения будет наиболее эффективной для образовательного результата моего ребенка.

1.5. Я обязуюсь при осуществлении своих прав и свобод уважать права, свободы и интересы других лиц, выстраивать коммуникацию с учителями, сотрудниками Гимназии, другими родителями и всеми участниками образовательного сообщества, основываясь на принципах уважения и этики.

2. Я принимаю следующие правила, выполнение которых обеспечит качество коммуникации с Гимназией, и подтверждает мое согласие участвовать в образовательном процессе и нести ответственность за обеспечение безопасности гимназической среды:

2.1. Родитель получает оперативную информацию о работе Гимназии через Личный кабинет родителя в мобильном приложении SkolCity. Приложение является основным каналом коммуникации с Гимназией. Свои вопросы, комментарии, пожелания, предложения о работе Гимназии и обучения ребенка родитель направляет через Личный кабинет родителя в мобильном приложении SkolCity в чат с администрацией Гимназии, либо в чат с наставником или психологом класса.

2.2. Родитель знакомится с отчетом о достижениях своего ребенка по итогам учебного периода (Progress Report) и следует данным в нем индивидуальным рекомендациям. В случае возникновения любых вопросов по содержанию отчетов и рекомендаций, а также по текущему процессу обучения ребенка родитель в любое время может инициировать диалог развития [i] с учителями и администрацией Гимназии, сообщив об этом наставнику класса, а Гимназия организует проведение встречи в согласованное с родителем время.

2.3. В Гимназии может быть организовано обучение ребенка удаленно с использованием средств дистанционного обучения в соответствии с Порядком организации дистанционного обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, размещенным на сайте Гимназии

<https://gymnasium.sk.ru/city/gymnasium/p/documents.aspx>. При этом дистанционное обучение ребенка должно иметь веское основание и не превышать разумной продолжительности.

2.4. Для учета присутствия ребенка в Гимназии, своевременного получения родителем уведомления о входе и выходе ребенка из здания, ребенок должен ежедневно иметь при себе электронный ID пропуск, а в случае его потери и порчи, родитель незамедлительно должен заказать дубликат в Личном кабинете родителя Гимназии в мобильном приложении SkolCity.

2.5. Ответственность за любые события и инциденты, которые могут произойти с ребенком на территории Гимназии, когда ребенок продолжает оставаться на территории Гимназии после окончания работы Гимназии, или после выхода из здания по заявлению родителя на предоставление свободного выхода, лежит на родителе как на лице, несущем ответственность за несовершеннолетнего.

2.6. Родитель принимает обязанность обеспечивать общую эпидемиологическую безопасность Гимназии. Ребенок, независимо от возраста, не может посещать Гимназию, если у него наблюдаются любые, даже незначительные проявления вирусных и простудных заболеваний. После отсутствия в Гимназии в течение 5 и более рабочих дней, родитель направляет в чат с медицинской службой в мобильном приложении SkolCity копию справки из медицинского учреждения, подтверждающую, что ребенок здоров и может находиться в детском коллективе (выписку из электронной медицинской карты Единой медицинской информационно-аналитической системы (ЕМИАС) города Москвы).

[1] Диалог развития – встреча родителя, наставника класса, учителя/учителей, психолога и представителей администрации Гимназии (по необходимости), организованная для обсуждения и согласования стратегии и образовательной траектории ребенка; форма системного взаимодействия семьи и Гимназии, направленная на решение вопросов, связанных с обучением и воспитанием.