

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Экспертном совете Общеобразовательного частного учреждения**  
**Международная гимназия Сколково**

**1. Общие положения**

1.1. Экспертный совет Общеобразовательного частного учреждения Международная гимназия инновационного центра «Сколково» (далее – Экспертный совет) является добровольным объединением лиц, обладающих специальными знаниями, привлекаемых Общеобразовательным частным учреждением Международной гимназией инновационного центра «Сколково» (далее - Гимназия) для выработки обоснованных заключений и предложений по вопросам развития Гимназии в рамках их компетенций.

1.2. Экспертный совет осуществляет свои функции в пределах компетенции, определенной настоящим Положением, и руководствуется законодательством Российской Федерации.

1.3. Состав Экспертного совета утверждается Директором Гимназии сроком на 5 лет в количестве не менее 2 и не более 15 человек из числа известных и пользующихся заслуженным авторитетом граждан, специалистов в области образования, науки, искусства и культуры, общественных деятелей, представителей российского бизнеса.

1.4. Директор Гимназии самостоятельно, а также по предложению педагогического коллектива и родительской общественности может предложить кандидатуру в состав Экспертного совета.

1.5. Возглавляет Экспертный совет Председатель, который определяет форму проведения заседаний, председательствует на них, дает членам Экспертного совета поручения в рамках своей компетенции и контролирует их выполнение.

1.6. Председатель Экспертного совета избирается членами Экспертного совета из своего состава простым большинством голосов сроком на 5 лет. Полномочия Председателя Экспертного совета могут быть прекращены в любое время Директором Гимназии, по его собственному желанию или решением членов Экспертного совета, принятого простым большинством голосов от присутствующих на соответствующем заседании.

**2. Функции и полномочия Экспертного совета**

2.1. Деятельность Экспертного совета направлена на развитие инновационной образовательной среды, внедрение лучших международных и российских образовательных практик, проведение анализа и оценки программы развития Гимназии.

2.2. Экспертный совет:

2.2.1. Проводит экспертизу образовательных программ Гимназии.

2.2.2. Готовит предложения по формированию приоритетов образовательной деятельности Гимназии.

2.2.3. Разрабатывает рекомендации по:

- анализу и оценке основных результатов образовательной деятельности, осуществляемой в Гимназии;

- развитию образовательных программ;

-привлечению российских и зарубежных экспертов к реализации проектной работы Гимназии.

1.2.4. Разрабатывает предложения по развитию международной образовательной деятельности Гимназии.

1.2.5. Формирует рекомендации по участию Гимназии в российских и международных общеобразовательных мероприятиях.

2.3. Члены Экспертного совета обязаны:

а) лично присутствовать на заседаниях Экспертного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

б) соблюдать в пределах своей компетенции конфиденциальность обсуждаемых вопросов, в том числе касающихся экономической, финансовой информации, и не разглашать информацию, ставшую им доступной в рамках деятельности Экспертного совета, а также информацию о результатах обсуждения и голосования на заседаниях;

в) не использовать предоставленные им права и ставшие известными сведения, в целях, противоречащих интересам Гимназии и причинения ущерба деловой репутации Гимназии;

г) заключить с Гимназией соглашение о неразглашении информации.

2.4. Члены Экспертного совета имеют право:

а) участвовать в мероприятиях, проводимых Экспертным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Экспертного совета, повестке дня заседаний;

в) знакомиться с представленными в Экспертный совет документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Экспертного совета.

2.5. Члены Экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением они имеют право высказывать свое мнение, которое приобщается к протоколу Экспертного совета.

2.6. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

2.7. По рассмотренным вопросам Экспертный совет, его рабочие группы принимают решения, которые оформляются протоколами заседаний Экспертного совета. Указанные протоколы передаются Директору Гимназии и хранятся в Гимназии.

### **3. Порядок организации и проведения заседаний Экспертного совета**

3.1. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, как правило, в очной форме, однако возможно проведение заседаний и в заочной или очно-заочной формах.

3.2. Организацию и подготовку заседаний Экспертного совета осуществляет Председатель Экспертного совета совместно с Секретарем Экспертного совета, избираемым членами Экспертного совета простым большинством голосов сроком на два года.

3.3. Секретарь Экспертного совета осуществляет следующие функции:

а) по согласованию с Председателем Экспертного совета уведомляет членов Экспертного совета и иных приглашаемых на заседание лиц, о созыве заседания Экспертного совета (с правом подписания уведомлений о проведении заседания Экспертного совета);

б) обеспечивает ознакомление членов Экспертного совета с материалами, необходимыми для проведения заседания;

в) обеспечивает хранение протоколов заседаний, бюллетеней для голосования, иных документов, касающихся проведенных заседаний Экспертного совета;

г) оформляет и подписывает протоколы заседаний;

д) выполняет иные действия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Экспертного совета.

3.4. Информация о дате, времени и месте заседаний направляется членам Экспертного совета Секретарем Экспертного совета не позднее, чем за 2 недели до даты проведения заседания.

3.5. Повестка дня заседания Экспертного совета формируется Председателем Экспертного совета совместно с Секретарем. Члены Экспертного совета вправе направлять Председателю и Секретарю Экспертного совета предложения по включению вопросов в повестку дня заседания.

3.6. Повестка дня заседания Экспертного совета и материалы по всем вопросам, включенным в повестку дня, направляются членам Экспертного совета Секретарем Экспертного совета не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания.

3.7. Председатель Правления Гимназии, Учредитель и Директор Гимназии вправе вносить вопросы в повестку дня заседаний Экспертного совета путем направления их Председателю Экспертного совета.

3.8. Созыв первого заседания Экспертного совета и формирование повестки дня первого заседания осуществляется Директором Гимназии.

3.9. Кворум для проведения заседаний Экспертного совета составляет присутствие на заседании более половины его членов.

3.10. При определении наличия кворума и результатов голосования по вопросам повестки дня заседания Экспертного совета, проводимого в форме совместного присутствия, учитывается письменное мнение члена Экспертного совета, отсутствующего на заседании, если оно представлено Председателю Экспертного совета.

3.11. На заседании Экспертного совета каждый его член имеет один голос. Директор Гимназии, Учредитель и Председатель Правления Гимназии вправе принимать участие в заседаниях с правом совещательного голоса.

3.12. Решения на заседании Экспертного совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Экспертного совета, при условии, что о времени и месте проведения заседания члены Экспертного совета были надлежащим образом уведомлены.

3.13. Решения могут приниматься без проведения совместного заседания членов Экспертного совета путем заочного или очно-заочного голосования (опросным путем) большинством голосов от числа его членов, принявших участие в голосовании.

3.14. Созыв заседания Экспертного совета, проводимого в заочной или очно-заочной форме, осуществляется Секретарем Экспертного совета путем направления уведомления членам Экспертного совета по почте, по факсу или по электронной почте (с запросом подтверждения получения письма).

3.15. Срок для заочного голосования устанавливается Председателем Экспертного совета и не может быть меньше трех дней с момента доведения проекта соответствующего решения до членов Экспертного совета.

3.16. Экспертный совет и Правление Гимназии могут проводить совместные заседания, которые проводятся только в очной форме.

#### **4. Прекращение полномочий Экспертного совета**

4.1. Директор Гимназии вправе в любое время прекратить полномочия одного или нескольких членов Экспертного совета в случае ненадлежащего исполнения и (ими) своих обязанностей и (или) назначить новых членов Экспертного совета.

4.2. По личному заявлению члена Экспертного совета и ходатайству Председателя Экспертного совета Директор Гимназии вправе прекратить полномочия члена Экспертного совета в случае невозможности исполнения им своих обязанностей.

4.3. Прекращение полномочий одного или нескольких членов Экспертного совета не влечет за собой обязанности досрочного утверждения измененного состава Экспертного совета Директором Гимназии. При этом срок полномочий Экспертного совета не изменяется.

4.4. Деятельность Экспертного совета прекращается одновременно с прекращением деятельности Гимназии в порядке и по основаниям, предусмотренным в уставе Гимназии.