

**Положение
о реализации дополнительных общеобразовательных программ
в ОЧУ МГ Сколково**

1. Общие положения

1. Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ОЧУ МГ Сколково (далее - Гимназия) регламентирует порядок оказания образовательных услуг при реализации дополнительных общеобразовательных программ в Гимназии, определяет цели, задачи и содержание дополнительных общеобразовательных программ (далее - ДОП), а также формы обучения.

2. Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в ОЧУ МГ Сколково (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 4) Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;
- 5) Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- 6) Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- 7) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;
«Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- 8) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
«Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 9) Уставом Гимназии;
- 10) Иными локальными нормативными актами Гимназии.

3. Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека

посредством реализации ДОП, оказания дополнительных образовательных услуг и осуществления образовательно - информационной деятельности за рамками основных образовательных программ в интересах обучающихся.

Дополнительное образование обучающихся направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Дополнительное образование обучающихся способствует успешной социализации, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержку обучающихся, имеющих выдающиеся способности или специальные образовательные потребности.

ДОП - это комплекс основных характеристик дополнительного образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Положением, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ курсов, а также оценочных и методических материалов.

4. Реализацией ДОП является организация и осуществление образовательной деятельности по соответствующей программе, в том числе с учетом интересов и возможностей детей с особыми образовательными потребностями.

5. Дополнительные образовательные услуги - деятельность, направленная на удовлетворение потребностей обучающегося в приобретении им новых знаний и развитии индивидуальных способностей при содействии педагогических работников и осуществляемая за рамками основных образовательных программ.

6. ДОП разрабатываются Гимназией и утверждаются директором Гимназии.

ДОП реализуется в Гимназии за счет соблюдения требований к структуре и объему (содержанию) ДОП, условиям реализации ДОП, результатам освоения ДОП.

7. ДОП определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении дополнительного образования. ДОП реализуется Гимназией посредством организации и осуществления образовательной деятельности по ДОП с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Образовательная деятельность по дополнительному образованию организуется по различным направлениям в соответствии с утвержденным перечнем ДОП.

8. Прием в Гимназию осуществляется на основании Правил приема в Общеобразовательное частное учреждение Международная гимназия инновационного центра «Сколково» на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Цели и задачи

1. Целью организации и осуществления образовательной деятельности по ДОП является формирование единой образовательной среды Гимназии.

2. Задачами организации и осуществления образовательной деятельности по ДОП являются:

1) удовлетворение образовательных потребностей и познавательного интереса обучающихся;

2) повышение учебной мотивации обучающихся;

3) интеллектуальное, творческое и физическое развитие обучающихся;

4) развитие творческих и технических способностей обучающихся;

5) развитие креативного мышления и эмоционального интеллекта обучающихся;

6) формирование культуры здорового образа жизни;

7) реализация различных направлений и форм образовательной деятельности, в т.ч. экспериментальных проектов и педагогических инноваций;

8) реализация инженерных и предпринимательских практик;

9) обеспечение поддержки, реабилитации, социализации и адаптации детей с особыми образовательными потребностями;

10) профессиональная ориентация;

11) профильное изучение предметов;

12) реализация индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;

13) организация свободного времени и содержательного досуга обучающихся.

3. Организация деятельности по реализации ДОП

1. Организацию деятельности по реализации ДОП в Гимназии осуществляет структурное подразделение «Отдел дополнительного образования» (далее - структурное подразделение).

2. В состав структурного подразделения включаются:

1) руководитель отдела;

2) педагоги отдела дополнительного образования;

3) методист отдела дополнительного образования;

4) специалисты, обеспечивающие администрирование дополнительного образования.

3. Руководитель отдела осуществляет оперативное руководство и обеспечивает стратегическое планирование деятельности структурного подразделения.

4. Методист, педагоги, иные сотрудники непосредственно подчиняются руководителю отдела и выполняют методические и организационно-административные задачи в соответствии со своими должностными инструкциями.

5. В процессе организации дополнительного образования и реализации

целей ДОП руководитель и работники структурного подразделения взаимодействуют со структурными подразделениями Гимназии в соответствии со своими функциональными обязанностями и локальными нормативными актами Гимназии.

6. Для обеспечения непрерывности образовательного процесса отдел дополнительного образования производит замену отсутствующих педагогов дополнительного образования. Замена работника может осуществляться на работника той же специальности.

4. Порядок подготовки и открытия ДОП

Подготовка и открытие ДОП осуществляется в соответствии со следующими этапами:

1) изучение и прогнозирование спроса на ДОП – первоначально до августа текущего года включительно, далее по мере необходимости;

2) формирование, согласование и утверждение перечня ДОП на предстоящий учебный год – первоначально до сентября текущего года включительно, далее по мере необходимости;

3) расчет стоимости ДОП работниками Финансового-административного департамента Гимназии, согласование с Департаментом экономики и финансов Фонда «Сколково», утверждение приказом Гимназии – первоначально август-сентябрь текущего года, далее по мере необходимости;

4) разработка и утверждение ДОП, календарного учебного графика – первоначально август текущего года, далее по мере необходимости;

5) анонсирование и запись на программы – первоначально август – сентябрь текущего года, далее по мере необходимости;

6) подготовка формы договора и дополнительного соглашения на оказание дополнительных образовательных услуг, согласование с работниками структурных подразделений Гимназии и Фонда «Сколково», утверждение приказом Гимназии – август текущего года;

7) подготовка и утверждение расписания занятий по ДОП – первоначально сентябрь текущего года. При изменении перечня ДОП, в расписание вносятся соответствующие изменения;

8) заключение договоров, дополнительных соглашений на оказание дополнительных образовательных услуг – первоначально сентябрь текущего года, далее в течение учебного года;

9) утверждение перечня набранных групп ДОП в соответствии с заключенными договорами – первоначально сентябрь-октябрь текущего года, далее по мере необходимости;

10) формирование списка зачисленных в группы ДОП обучающихся - до начала занятий по ДОП согласно утвержденному расписанию занятий по ДОП;

11) Начало занятий по ДОП – не позднее 16 сентября текущего года (начало работы новых групп). Если начало занятий по ДОП приходится на выходной (праздничный) день, то датой начала занятий считается первый рабочий день, следующий за таким нерабочим праздничным днем в соответствии с

утвержденным расписанием.

Присоединение детей к занятиям в действующих группах допускается, если это предусмотрено программой в соответствии с утвержденным расписанием. Присоединение детей к занятиям в действующих группах осуществляется на основании приглашения, направленного Гимназией по электронной почте Родителю (законному представителю) или через личный кабинет в мобильном приложении SkolCity.

5. Содержание ДОП

1. Содержание ДОП определяет общее назначение, цели, задачи, планируемые результаты реализации ДОП, а также способы определения достижения этих целей и результатов и включает:

- 1) Пояснительную записку, включая:
 - а) направленность;
 - б) новизну и отличительную особенность;
 - в) актуальность;
 - г) педагогическую целесообразность;
 - д) цель ДОП;
 - е) задачи ДОП (*обучающие, развивающие, воспитательные*);
 - ж) возраст, количество обучающихся (оптимальное количество детей в группе);
- з) срок реализации ДОП, общую продолжительность обучения
- 2) Формы занятий (теоретические, игровые, практические формы занятий и иные).
- 3) Режим занятий.
- 4) Ожидаемые результаты и способы определения результативности.
- 5) Механизм оценивания полученных знаний, сформированных умений и практических навыков у обучающихся.
- 6) Формы подведения итогов реализации ДОП.
- 7) Учебно-тематический план.
- 8) Содержание ДОП (содержание учебно-тематического плана).
- 9) Календарный учебный график.
- 10) Методическое обеспечение (помещение, техническое оснащение, специальное оборудование, пособия, дидактические материалы, список методических материалов, список литературы для обучающихся и родителей, список литературы для педагога).

11) Список литературы.

2. При разработке ДОП педагог отдела дополнительного образования:

- 1) использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам;
- 2) обоснованно выбирает ДОП и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы;
- 3) обеспечивает реализацию ДОП, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность

обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей;

4) может пользоваться типовыми (примерными), рекомендованными Министерством просвещения Российской Федерации, модифицированными (адаптированными), авторскими и экспериментальными учебными ДОП;

5) осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала посещения).

6. Создание условий реализации ДОП

1. Гимназия создает необходимые условия реализации ДОП, предоставляет для проведения занятий помещения и оснащение с учетом требований по охране и безопасности здоровья в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами и содержанием программ.

2. Условия реализации ДОП должны обеспечивать полноценное развитие личности обучающихся в соответствующих образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям.

3. В целях организации условий реализации ДОП Гимназия:

- 1) предоставляет необходимые помещения;
- 2) нанимает работников, осуществляющих педагогическую деятельность;
- 3) разрабатывает формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам;
- 4) разрабатывает ДОП;
- 5) осуществляет методическое обеспечение обучающихся;
- 6) обеспечивает техническое оснащение ДОП.

7. Результаты освоения ДОП

1. Результаты освоения ДОП должны отвечать установленным в утвержденной ДОП требованиям к таким результатам.

2. Итоговый отчет об освоении обучающимися содержания ДОП представляется руководителю отдела педагогическим работником отдела ДОП до 16 июня текущего учебного года (включительно) или не позднее даты окончания конкретной программы.

3. Гимназия вправе выдавать лицам, прошедшим итоговую аттестацию в соответствии с определенной программой, документы об освоении соответствующей ДОП.

8. Формы обучения

1. Услуги по реализации ДОП оказываются в следующих формах:

- 1) индивидуальные занятия;
- 2) групповые занятия.

2. В Гимназии могут реализовываться ДОП одной тематической направленности, а также комплексные и интегрированные. Для реализации комплексных ДОП могут быть привлечены два или более педагога отдела дополнительного образования. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в ДОП.

3. Занятия проводятся в группах и индивидуально в зависимости от конкретной ДОП и материально-технических условий, необходимых для организации образовательного процесса.

4. ДОП реализуются с 9:00 до 20:00 по будням и с 10:00 часов до 19:00 часов по выходным (праздничным) дням для контрагентов – юридических лиц на основании заключённых договоров, связанных с реализацией программ дополнительного образования в Гимназии, в соответствии с утвержденным расписанием. В воскресенье занятия ДОП не проводятся.

5. Содержание ДОП, формы, методы реализации, допустимый численный и возрастной состав определяются педагогическим работником самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психологической и педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

6. Гимназия может реализовывать ДОП как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

7. Сетевая форма реализации ДОП обеспечивает возможность освоения обучающимися ДОП с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

8. В реализации ДОП с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей ДОП.

7. При реализации ДОП Гимназия вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение: обучение с использованием дистанционных технологий реализуется в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников и обеспечивает освоение обучающимися ДОП в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

8. Программа дополнительного образования направлена на интеграцию основного и дополнительного образования и не может быть реализована взамен основной образовательной деятельности Гимназии, не должна наносить ущерб или ухудшать качество предоставления обучающимся Гимназии основных образовательных услуг, которые Гимназия обязана оказывать в рамках базовой стоимости. Отказ от занятий по дополнительным образовательным программам не может быть причиной изменения объема основных образовательных услуг для обучающихся в Гимназии, получающих услуги по основным образовательным программам.

9. Использование при реализации программ дополнительного образования методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещено.

9. Порядок оказания услуг по реализации ДОП и режим занятий

1. Учебный период по ДОП длится с сентября по июнь (включительно).

2. В каникулярное время Гимназия может открывать в установленном порядке профильные лагеря с дневным пребыванием обучающихся, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в лагерях (с дневным пребыванием), организовывать выезды объединений, сборных команд обучающихся для участия в массовых мероприятиях различного уровня.

3. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного учебного процесса и отдыха обучающихся с учетом режима работы Гимназии. В течение учебного периода Гимназия в праве изменить расписание, информируя об этом родителей (законных представителей) обучающихся.

4. При реализации ДОП возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Предоставление образовательных услуг по ДОП может осуществляться в каникулярное время. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

6. Продолжительность академического часа согласно санитарным нормам и правилам, установленным для обучающихся.

7. Максимальная продолжительность занятий по ДОП для одной группы обучающихся или для одного обучающегося в один день не должна превышать 4 академических часа.

8. Начало занятий в группах по ДОП (старт групповых и индивидуальных занятий) осуществляется на основании приказа Директора.

9. Обучающийся может быть включен в запущенную группу ДОП, если это позволяет методика и учебный план ДОП и уровень обучающегося. Присоединение детей к занятиям в действующих группах осуществляется на основании приглашения, направленного Гимназией по электронной почте Родителю (законному представителю) или через личный кабинет в мобильном приложении SkolCity.

10. Для открытия группы по ДОП необходимо наличие поданных заявлений и заключенных дополнительных соглашений на оказание дополнительных образовательных услуг не ниже установленного минимального количества обучающихся по данной ДОП, утвержденного приказом Гимназии.

11. В случае если число поданных заявлений менее установленного минимального количества обучающихся по данной ДОП, Гимназия имеет право внести изменения в срок реализации ДОП.

12. Обучающиеся возраста старше 6 лет посещает занятие (прибывает на занятие) самостоятельно. Обучающихся возраста младше 6 лет на занятие сопровождает представитель Гимназии.

13. Посещаемость обучающихся фиксируется педагогами отдела дополнительного образования в электронном журнале посещаемости занятий в управленческой системе «1С: Предприятие» на ежедневной основе.

14. Обучающийся с учетом индивидуальных особенностей развития может быть зачислен в группу по ДОП старшей возрастной категории.

15. Наполняемость групп ДОП формируется в зависимости от специфики программы, формы реализации занятий, материально-технических возможностей Гимназии, требований санитарных норм и правил, и составляет от 2 до 16 человек, утверждается приказом Гимназии об организации групп дополнительных образовательных программ.